

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**(SIWZ MZK.PZ-251-20/17)**

**Przetarg otwarty**  
**na kompleksowe sprzątanie taboru autobusowego oraz pomieszczeń na terenie**  
**zajezdni autobusowej Miejskiego Zakładu Komunikacji w Toruniu Sp. z o.o.**

CPV: 50112300-6 Mycie samochodów i podobne usługi  
90910000-9 Usługi sprzątania

Toruń, dnia 30.10.2017 roku

**Zamawiający:****Miejski Zakład Komunikacji w Toruniu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością****ul. Sienkiewicza 24/26, 87 – 100 Toruń****tel./ fax 0-56 622 55 22/ 0-56 655 53 39****NIP: 879-017-72-33 REGON: 341227892****Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy KRS 0000406721****kapitał zakładowy 44.953.000,00 zł - opłacony w całości****Numer rachunku bankowego: 85 1240 4009 1111 0010 4319 5292****UWAGA!**

Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych – dalej ustawa (tj. Dz.U. 2017 poz. 1579) – art. 133 ust. 1 ustawy. Postępowanie prowadzone jest w celu udzielenia zamówienia sektorowego o wartości mniejszej niż kwoty wskazane w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy dla zamówień sektorowych.

W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji do postępowania zastosowanie mają postanowienia „Regulaminu udzielania zamówień, do których Spółka nie jest obowiązana stosować przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych” – zwanego dalej Regulaminem. Regulamin dostępny jest na stronie WWW: <http://bip.mzk.torun.pl/> w zakładce „Zamówienia publiczne/ Przepisy wewnętrzne”.

**I. TRYB POSTĘPOWANIA – PRZETARG OTWARTY****II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług sprzątania i utrzymania w czystości taboru autobusowego oraz pomieszczeń znajdujących się w budynku zlokalizowanym w Toruniu przy ul. Legionów 220.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (o ile dotyczy).

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ.

Warunki realizacji zamówienia określa załącznik nr 2 do SIWZ (wzór umowy).

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia będzie wykonywany w okresie **od 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku.**

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA****VI.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: za Wykonawcę spełniającego ten warunek zostanie uznany Wykonawca, który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu

składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje należycie przynajmniej jedną usługę (jedną umowę) kompleksowego sprzątnia pojazdów samochodowych lub szynowych publicznego transportu zbiorowego o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto,

- 2) znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełniania warunków przez Wykonawców odbywać się będzie na podstawie wymaganych dokumentów i oświadczeń.

## **V.2. Wykluczeniu z postępowania podlega Wykonawca:**

- 1) wobec którego zachodzą przesłanki określone w Regulaminie;
- 2) będący osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
  - c) skarbowe;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 4) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 9) będący podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 11) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony

prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe;

- 12) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## VI. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu postawionych przez Zamawiającego Wykonawca przedstawi wykaz usług wykonanych lub wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanki, o której mowa w pkt V.2. ppkt 11, Wykonawca przedstawi aktualny odpis właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
3. Ponadto Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia wg załączonego wzoru (**załącznik numer 5** do niniejszej specyfikacji).
4. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym w opisie przedmiotu zamówienia Wykonawca złoży wraz z ofertą certyfikat systemu zarządzania jakością ISO 9001 lub równoważny w zakresie realizacji usługi utrzymania czystości.

## VII. WYMIANA INFORMACJI

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający i Wykonawcy będą się porozumiewać (przekazywać informacje, wnioski i oświadczenia) pisemnie, faksem (nr faksu Zamawiającego: 56 655 53 39) lub drogą elektroniczną (adres poczty elektronicznej Zamawiającego: zampub@mzk.torun.pl).

Oferta pod rygorem nieważności musi zostać złożona w formie pisemnej.

Uprawnionymi do kontaktów z oferentami są:

**w sprawach merytorycznych:** Dariusz Greszkiewicz, tel. **56 652 83 23 wew. 12**,

**w sprawach formalnych:** Mikołaj Stefański, tel. **56 612 18 37**.

**VIII. WADIUM**

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **5 000,00 (słownie: pięć tysięcy, 00/100) złotych**.

Wadium może być wniesione w wybranej formie wymienionej w § 18 ust. 5 Regulaminu.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu oznacza to, że kwota wadium musi zostać zaksięgowana na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wniesione w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy numer:

**26 1240 1936 1111 0010 7436 5365**

prowadzony przez Bank PEKAO S.A. (w tytule przelewu prosimy wpisać: wadium MZK.PZ-251-20/17). Do oferty należy załączyć potwierdzenie dokonania przelewu.

Wadium wniesione w innej formie należy załączyć do oferty (prosimy nie łączyć dokumentu trwale z ofertą, aby umożliwić jego zwrot).

Zwrot wadium nastąpi zgodnie z postanowieniami Regulaminu.

**IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

**X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferta powinna zostać sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, i zawierać:

- 1) **wypełniony** formularz ofertowy (**załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji),
- 2) dokumenty wg **punktu VI** niniejszej specyfikacji.

Zarówno oferta, jak i wszystkie dokumenty będące jej integralną częścią, powinny być podpisane przez właściwych przedstawicieli Wykonawcy wraz z pieczęciami firmowymi i imiennymi. Oferta zawierająca powyższe dokumenty i dane powinna być umieszczona w zamkniętej „kopercie wewnętrznej” i oznaczona nazwą oferenta oraz opisana „**Przetarg na kompleksowe sprzątanie taboru autobusowego**”. Koperta wewnętrzna winna być umieszczona w „kopercie zewnętrznej” i opisana „**Przetarg na kompleksowe sprzątanie taboru autobusowego**”.

Oferta musi zostać podpisana przez osobę uprawnioną (osoby uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika, do oferty należy załączyć oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie stosownego pełnomocnictwa.

**XI. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT**

Oferty należy składać w Sekretariacie MZK w Toruniu Sp. z o.o., ul. Sienkiewicza 24/26, 87–100 Toruń, w terminie **do dnia 08.11.2017 roku, do godz. 11:45**.

Otwarcie ofert nastąpi w Sali Narad MZK w Toruniu Sp. z o.o., ul. Sienkiewicza 24/26, w **dniu 08.11.2017 roku o godz. 12:00**.

Otwarcie ofert jest jawne.

**XII. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE**

Jedynym kryterium wyboru ofert jest łączna cena ryczałtowa (znaczenie 100 %), stanowiąca iloczyn miesięcznego zryczałtowanego wynagrodzenia netto wykonawcy oraz liczby miesięcy (12 miesięcy) trwania umowy.

Najtańsza oferta otrzyma 100 punktów. Pozostałe odpowiednio mniej wg wzoru:

Punktacja oferty = (Cena oferty najtańszej/ Cena oferty ocenianej) x 100

### **XIII. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. W przypadku zadeklarowania w ofercie zamiaru realizacji części zamówienia przy udziale podwykonawców, Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu do akceptacji umowy, które mają zostać zawarte z podwykonawcami.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich wzajemną współpracę i zobowiązania.

### **XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie posłuży pokryciu ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wysokość zabezpieczenia ustala się na **5% łącznej ceny (brutto)** podanej w ofercie.

Zabezpieczenie należy wnieść w jednej z form określonych w § 25 ust. 4 Regulaminu.

Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu należy **przełać** na rachunek bankowy numer:

**26 1240 1936 1111 0010 7436 5365**

prowadzony przez Banku PEKAO S.A. (w tytule przelewu prosimy wpisać: zabezpieczenie MZK.PZ-251-20/17).

Zabezpieczenie w innej formie należy złożyć u Zamawiającego w oryginale przed zawarciem umowy. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 14 dni od dnia zakończenia świadczenia usług objętych umową.

### **XV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Wzór umowy stanowi **załącznik numer 2** do niniejszej specyfikacji.

### **XVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

W postępowaniu nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej wskazane w ustawie.

**Zastępca Prezesa**  
**ds. eksploatacyjno-technicznych**  
**/**  
**Piotr Rama**

**Prezes Zarządu**  
**/**  
**Zbigniew Wyszogrodzki**

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia (zakres usługi),
- 2) Załącznik nr 2 – wzór umowy,
- 3) Załącznik nr 3 – projekt umowy najmu,
- 4) Załącznik nr 4 – formularz ofertowy,
- 5) Załącznik nr 5 – wzór oświadczenia.