

Toruń, dnia 21 grudnia 2017 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

na przeprowadzenie audytu zewnętrznego optymalizacji organizacji oraz kosztów związanych z funkcjonowaniem zaplecza technicznego w Miejskim Zakładzie Komunikacji w Toruniu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością wraz z ustaleniem realistycznych potrzeb i kosztów związanych z koniecznością rozwoju zaplecza technicznego (ZT), w tym modernizacji hali przeglądowo-warsztatowej na terenie zajezdni autobusowej oraz planu odnowy taboru i rozbudowy infrastruktury

Zamawiający:

Miejski Zakład Komunikacji w Toruniu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Sienkiewicza 24/26, 87 – 100 Toruń

tel./ fax 0-56 622 55 22/ 0-56 655 53 39

NIP: 879-017-72-33 REGON: 341227892

Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy KRS 0000406721

kapitał zakładowy 44.953.000,00 zł - opłacony w całości

Numer rachunku bankowego: 85 1240 4009 1111 0010 4319 5292

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie audytu zewnętrznego optymalizacji organizacji oraz kosztów związanych z funkcjonowaniem zaplecza technicznego (ZT) w Miejskim Zakładzie Komunikacji w Toruniu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (MZK) wraz z ustaleniem realistycznych potrzeb i kosztów związanych z koniecznością rozwoju ZT, w szczególności modernizacji hali przeglądowo-warsztatowej na terenie zajezdni autobusowej oraz planu odnowy taboru i rozbudowy infrastruktury

Cel i zakres audytu:

1. Cel audytu

Audyt ma na celu zbadanie oraz ocenę możliwości optymalizacji organizacji oraz kosztów związanych z funkcjonowaniem ZT w MZK wraz z ustaleniem realistycznych potrzeb i kosztów związanych z koniecznością rozwoju w kontekście realizacji głównych założeń Wieloletniego Planu Inwestycyjnego (WPI) w najbliższych latach, w szczególności zakupie nowego taboru autobusowego i modernizacji hali przeglądowo-warsztatowej na terenie zajezdni autobusowej.

Ponadto opracowanie musi odnosić się do wszystkich aktualnych dokumentów dotyczących funkcjonowania Spółki (w tym zarządczych, organizacyjnych, procedur, norm zakładowych itp. ze wskazaniem ich ewentualnego uzupełnienia i dostosowania do obowiązujących w tej dziedzinie standardów, a także zawierać rekomendacje w zakresie tworzenia nowych uregulowań.), dokumentów na szczeblu Gminy, Województwa a także obowiązujących norm (też europejskich), jak również odpowiednich przepisów z zakresu bezpieczeństwa pasażerów i pracowników oraz regulujących utrzymanie odpowiedniego komfortu pasażerów. Opracowanie musi również zawierać praktyczne wskazania dotyczące procesów rekrutacyjnych i szkoleniowych w powiązaniu z planowanymi zmianami, oraz określać modele realizacji polityki kadrowej

Zapytanie ofertowe audyt ZT MZK.TI-244-25/17

2. Zakres audytu

Diagnoza

- 2.1. Praca eksploatacyjna tramwajów i autobusów w przedsiębiorstwie (specyfika).
- 2.2. Charakterystyka aktywów trwałych będących we władaniu MZK w zakresie ZT tj. hal, warsztatów, nieruchomości oraz urządzeń technicznych, przeznaczonych do utrzymania i napraw pojazdów – w tym zmiany w związku z , przewidywanymi zakupami, i modernizacjami), infrastruktura torowo-sieciowa (torowiska, trakcja, stacje trakcyjne), wraz ze wskazaniem cykliczności podejmowania bieżących robót naprawczo-utrzymawczych oraz remontowych w zakresie układu torowego i trakcji.
- 2.3. Zadania komórek organizacyjnych ZT,
- 2.4. Struktury zatrudnienia z podziałem na konkretne stanowiska w obecnej strukturze organizacyjnej wraz z etatyzacją oraz sposobem przypisania do poszczególnych zakresów działalności.
- 2.5. Sposób prowadzenia ewidencji kosztów ZT
- 2.6. Identyfikacja i analiza (mapowanie) procesów w obszarach zarządzania przedsiębiorstwem, (w szczególności w ZT) wraz z odniesieniem do posiadania / zakupu niezbędnych maszyn, urządzeń itp. oraz ich utrzymania i legalizacji:
 - 2.6.1. wykorzystanie posiadanego przez przewoźnika majątku trwałego z uwzględnieniem analizy liczby, wieku, stanu technicznego itp. posiadanego taboru;
 - 2.6.2. utrzymanie i eksploatacja pojazdów; procedury, technologie, analiza ekonomiczna kosztów napraw taboru w odniesieniu do możliwości zakupu nowych jednostek, itp., analiza istniejącego zaplecza infrastrukturalnego ze wskazaniem kierunków działań utrzymawczych, nakreślenie modelu wymiany taboru pozwalającego na bezpieczne dla GMT realizowanie głównych zadań przewozowych Spółki, z uwzględnieniem wszystkich wymogów zawartych w uregulowaniach związanych z bezpieczeństwem i komfortem pasażerów,
 - 2.6.3. utrzymanie i eksploatacja centrów dyspozytorskich
 - 2.6.4. utrzymanie i eksploatacja sieci tramwajowej (torów tramwajowych, sieci i podstacji trakcyjnych, urządzeń sterowania ruchem, systemów monitoringu, itp.),
 - 2.6.5. utrzymanie i eksploatacja nieruchomości ZT (warsztatów, hal i obiektów),
 - 2.6.6. utrzymanie i eksploatacja urządzeń technicznych ZT (maszyn, urządzeń, stanowisk specjalistycznych),
 - 2.6.7. zaopatrzenie i gospodarka materiałowa ZT, realizacja zakupów wyrobów i usług, kontrola wewnętrzna jakości dostarczanych wyrobów i usług; poziom zapasów magazynowych,
 - 2.6.8. gospodarka paliwowa i energetyczna w przedsiębiorstwie w zakresie ZT,
 - 2.6.9. zasoby ludzkie ZT, struktura zatrudnienia pracowników, odniesienie do stażu pracowników w poszczególnych komórkach w powiązaniu z potencjalnym zagrożeniem wynikających z tzw. „luki pokoleniowej”, analiza etatyzacji poszczególnych komórek ZT w odniesieniu do zadań związanych z główną działalnością Spółki a także działaniami komercyjnymi wraz ze wskazaniem skutecznych metod udoskonalenia polityki kadrowej w oparciu o środki jakimi może dysponować Spółka.
 - 2.6.10. Kształcenie i doskonalenie zawodowe pracowników ZT wraz z analizą możliwości przekwalifikowywania,
 - 2.6.11. niezawodność (sprawność) techniczna pojazdów, sposób organizacji i jakość przeglądów, napraw i remontów,
 - 2.6.12. niezawodność (sprawność) techniczna infrastruktury tramwajowej, sposób organizacji i jakość przeglądów, napraw i remontów
 - 2.6.13. organizacja kontroli wewnętrznej dotyczących procesów w obrębie ZT,

Zapytanie ofertowe audyt ZT MZK.TI-244-25/17

- 2.6.14. wykonywanie usług zewnętrznych /sprzedaż paliwa, Stacja Kontroli Pojazdów, naprawy pojazdów/ w odniesieniu do uzyskiwanych korzyści
- 2.7. Prognoza zmian w ZT wynikająca z przyjętego przez MZK Wieloletniego Planu Inwestycyjnego (WPI).

Analiza i ocena

- 2.8. Analiza i ocena efektywności organizacyjnej i kosztowej funkcjonowania ZT w stanie obecnym oraz z uwzględnieniem zmian wynikających z przyjętego przez MZK WPI.

Rekomendacje

- 2.9. Propozycje zmian w funkcjonowaniu ZT pod kątem efektywności oraz optymalizacji kosztów przy założonych parametrach organizacyjnych (ustalonych z Zamawiającym i GMT) – minimum 2 warianty uwzględniające wszelkie uregulowania dotyczące bezpieczeństwa i komfortu pasażerów. Ścieżka wprowadzania proponowanych zmian w ZT wraz z niezbędnymi nakładami rzeczowymi i finansowymi.

Uwagi szczegółowe do zakresu

- 2.12. Forma przedstawianego opracowania /audytu/ musi uwzględniać możliwość aktualizowania i rozbudowy w zadanej perspektywie czasowej w zależności od osiągnięcia określonych założeń
- 2.13. Audyt musi ściśle precyzować potencjalne zagrożenia w prawidłowym działaniu Spółki (realizacji jej głównych działań) oraz wskazywać niezbędne rozwiązania celem eliminacji źródeł zagrożeń wraz ze wskazaniem czasokresów ich podjęcia (dotyczy m.in. dalszej eksploatacji istniejącej zajezdni tramwajowej oraz parkowania taboru na torach odstawczych poza zajezdnią w kontekście budowy nowego obiektu a także funkcjonowania myjni i stacji paliw na terenie zajezdni autobusowej). Opracowanie musi również obejmować zakresy i dynamikę usług zewnętrznych w odniesieniu m.in. do potencjału oraz potrzeb sprzętowych i kadrowych Spółki .
- 2.14. Audyt musi szczegółowo określić aktualny i przyszły potencjał Spółki w odniesieniu do możliwości realizacji podstawowych działań zleczanych przez Organizatora oraz ujętych w WPI.
- 2.15. O ile w zakresie rzeczowym audytu występuje konieczność diagnozy lub analizy danych dotyczących zasobów (dane na moment) lub strumienie zasobów (dane za okres) w szeregach czasowych, przyjmuje się za niezbędne odniesienie danych za okres/na moment bieżący do minimum 3 okresów historycznych (lat, kwartałów, miesięcy) wstecz.
- 2.16. O ile w zakresie rzeczowym audytu określonym w pkt 2.1 – 2.11 pominięto istotne aspekty z punktu widzenia osiągnięcia celu audytu, o którym mowa w pkt 1, Wykonawca poszerzy do niezbędnego zakresu przewidziane prace bez zwiększenia wynagrodzenia.
- 2.17. Ze względu na specyfikę działalności Spółki wszelkie wskazywane w audycie zmiany należy przewidywać/planować do realizacji w odpowiedniej perspektywie czasowej, tak aby ich dynamika nie odbiła się negatywnie na wykonywaniu podstawowych zadań przewozowych.
- 2.18. Wyniki i wnioski z audytu w formie pisemnej oraz elektronicznej zostaną przekazane MZK w Toruniu Sp. z o.o. wraz z przeniesieniem majątkowych praw autorskich.
- 2.19. Warunki realizacji zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do zapytania.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Zapytanie ofertowe audyt ZT MZK.TI-244-25/17

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Do 3 kwietnia 2018 roku.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie – wymogowi temu odpowiada Wykonawca, który wykonał należycie co najmniej jeden audyt/opracowanie/analizę/projekt/studium (lub inny dokument równoważny) dotyczący przedsiębiorstwa transportowego eksploatującego min. 50 sztuk taboru, obejmujący swoim zakresem, co najmniej działanie służb technicznych (działalności pomocnicze) – zaplecza warsztatowego obsługi pojazdów;
- 3) potencjał organizacyjny (techniczny): wymogowi temu odpowiada Wykonawca, który dysponuje zespołem składających się co najmniej z:
 - a) eksperta ds. zarządzania przedsiębiorstwem – posiadającego wykształcenie wyższe techniczne (mgr inż.) na kierunku transport oraz co najmniej studia podyplomowe z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem oraz praktyczne doświadczenie w zarządzaniu zespołem co najmniej 200 osób przez okres co najmniej 3 lat,
 - b) ekspert ds. ekonomicznych – posiadającego wyższe wykształcenie w dziedzinie nauk ekonomicznych lub finansów oraz praktyczne doświadczenie w przygotowaniu co najmniej jednego audytu/opracowania/analizy/projektu/studium (lub innego dokumentu równoważnego) dotyczącego przedsiębiorstwa transportowego eksploatującego min. 50 sztuk taboru, obejmującego swoim zakresem, co najmniej działanie służb technicznych (działalności pomocnicze) – zaplecza warsztatowego obsługi pojazdów,
 - c) ekspert ds. transportu – posiadającego wykształcenie wyższe techniczne (mgr inż.) na kierunku transport,
 - d) ekspert instytucjonalny (prawnik) – posiadający wykształcenie wyższe na kierunku prawo oraz uprawnienia zawodowe adwokata lub radcy prawnego od co najmniej 5 lat licząc od upływu terminu do złożenia oferty.

Wykonawca wskaże spośród ww. ekspertów, kierownika zespołu powołanego ds. realizacji przedmiotowego zamówienia, z wyłączeniem członka zespołu wymienionego w lit. d).

Co najmniej dwóch spośród członków ww. zespołu musi posiadać doświadczenie praktyczne przy opracowaniu (każdy z ekspertów) dokumentów, o których mowa w pkt 2).

Wszyscy wymienieni przez Wykonawcę członkowie zespołu będą brać udział osobiście w audycie na potwierdzenie czego Wykonawca przedstawi pisemnie zakres zaangażowania poszczególnych członków zespołu w dokumentację opracowaną w ramach audytu.

- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy (w treści formularza ofertowego).

Zapytanie ofertowe audyt ZT MZK.TI-244-25/17

IV. WYMAGANE DOKUMENTY

Do oferty Wykonawca załączy:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
- 2) wykaz usług zgodnie z wymaganiami z pkt. III 2) wykonanych, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy (wykaz wraz z załączonymi dowodami musi potwierdzać w sposób jednoznaczny spełnianie warunku, w tym m. in. przedmiot zrealizowanej usługi w wykazie lub załączonych do wykazu dowodach musi być na tyle precyzyjnie określony, aby nie było wątpliwości, że zrealizowana usługa odpowiadała swoim zakresem usłudze opisanej w treści warunku);
- 3) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (w zakresie niezbędnym do potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu sformułowanego w pkt III ppkt 3 zapytania);
- 4) opis zawierający metodologię oraz plan audytu opisujący poszczególne jego etapy – z harmonogramem ich realizacji oraz produktami powstałymi w ich wyniku.

V. WYMIANA INFORMACJI

W toku postępowania, Zamawiający i Wykonawcy będą się porozumiewać pisemnie lub drogą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej zamawiającego: zampub@mzk.torun.pl.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wymagany termin związania ofertą: **45 dni**.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i zawierać:

- 1) wypełniony formularz ofertowy (**załącznik nr 1**);
- 2) inne wymagane dokumenty lub oświadczenia określone w treści zapytania ofertowego.

Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy. Kopie załączonych do oferty dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.

VIII. MIEJSCE, TERMIN I FORMA ZŁOŻENIA OFERTY

Oferty należy składać do dnia **16 stycznia 2018 roku, do godz. 11⁰⁰** w formie elektronicznej na adres e-mail: zampub@mzk.torun.pl (oferta i dokumenty zeskanowane wraz z podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy) lub w formie pisemnej w Biurze Podawczym lub Sekretariacie MZK w Toruniu Sp. z o.o., ul. Sienkiewicza 24/26, 87 – 100 Toruń z dopiskiem „audyt zewnętrzny kosztów służb technicznych”.

Zapytanie ofertowe audyt ZT MZK.TI-244-25/17

IX. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

Sposób oceny złożonych ofert spełniających wymagania ofertowe, zostanie dokonany w oparciu o **3 kryteria**, za które Oferent może otrzymać **maksymalnie 100 punktów**.

1. Kryterium ceny [K_c] za wykonanie usługi zgodnie z formularzem ofertowym, za które oferta może uzyskać **max 60 punktów** według wzoru:

$K_c = \text{najniższa cena spośród złożonych ofert} / \text{cena oferty ocenianej} \times 60 \text{ punktów}$.

2. Kryterium sposobu realizacji audytu w Spółce [K_s] tj. metodologii i planu pracy. Ocena zostanie dokonana w oparciu o złożoną ofertę, zawierającą metodologię oraz plan audytu opisujący poszczególne jego etapy – z harmonogramem ich realizacji oraz produktami powstałymi w ich wyniku. Oferent zaprezentuje złożoną ofertę w siedzibie Spółki, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Czas prezentacji nie powinien przekraczać 2 godzin. Ocena zostanie dokonana w oparciu o całościową analizę przewidywanego sposobu realizacji zamówienia pod kątem dostosowania zaproponowanych rozwiązań do specyfiki zamówienia. W ramach kryterium można uzyskać **max 30 punktów**.

3. Kryterium doświadczenia [K_d] Wykonawcy, za które oferta może uzyskać **max 10 punktów**.

Sposób obliczania: $K_d = (D_{\text{bad}}/D_{\text{mx}}) \times 10 \text{ punktów}$

K_d : ilość punktów za czynnik doświadczenia

D_{mx} : największa liczba należycie wykonanych audytów (spośród wszystkich ofert) [sztuk]

D_{bad} : liczba należycie wykonanych audytów w ofercie badanej [sztuk]

W ocenie punktowej uwzględniane będą dodatkowe należycie wykonane usługi (druga usługa i kolejne) ujęte w wykazie (maksymalnie 20), który należy załączyć do oferty na potwierdzenie spełniania warunku posiadania doświadczenia. Wymagany zakres usług podlegających ocenie jest tożsamy z określonym w warunku udziału w postępowaniu dotyczącym posiadania doświadczenia. Oceniane będą tylko usługi, których należyte wykonanie zostanie potwierdzone dowodami załączonymi do wykazu.

Wybrana zostanie oferta, która uzyska maksymalną łączną liczbę punktów z uwzględnieniem wszystkich ww. kryteriów oceny ofert.

Załączniki:

- 1) załącznik numer 1 – formularz ofertowy,
- 2) załącznik numer 2 – wzór umowy.